

CORSO INTRODUTTIVO a RENTRI

Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti

DESTINATARI	<p>Destinatari: Datori di Lavoro, Dirigenti, Amministratori, e delegati ambientali, Responsabili Magazzino e Logistica, Responsabili e addetti HSE.</p> <p>Prerequisiti: Nessuno.</p>
SVOLGIMENTO secondo le date a calendario	<p>Programma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introduzione al RENTRI: i principali riferimenti normativi, - Soggetti tenuti all'iscrizione al RENTRI (operatori, produttori, delegati), - Modalità e tempistiche di iscrizione, - Il nuovo registro di carico scarico digitale e cartaceo: modalità di gestione (vidimazione, compilazione, conservazione e invio dati), - I nuovi modelli di formulario rifiuti: modalità di gestione (vidimazione, compilazione, conservazione), - Sanzioni. <p>Norma di riferimento: Testo Unico Ambientale e Regolamento contenuto nel Decreto 59/2023.</p>
DURATA	Durata complessiva: 4 ore
MATERIALI DI SUPPORTO	<p>Ad ogni partecipante verrà consegnato un quaderno ed una penna, oltre alla Dispensa in formato elettronico contenente copia delle slides utilizzate durante il corso.</p> <p>La docenza e il materiale del corso saranno in lingua italiana.</p> <p>Se il corso viene somministrato parzialmente in Webinar sincrono assicurarsi della disponibilità di strumentazione hardware adeguata: audio e microfono, webcam e di adeguata connessione internet. Il partecipante deve possedere adeguate competenze di base nell'uso del media digitali, e deve collegarsi individualmente da una postazione PC.</p>
TEST DI VERIFICA E ATTESTATI	Non è prevista una verifica dell'apprendimento. Al partecipante verrà rilasciato un Certificato di partecipazione.
SEDE e CALENDARIO DEL CORSO	Le date sono pubblicate sul sito web www.seaconsulenze.it , mentre le sedi verranno comunicate di volta in volta. In caso di lezioni in webinar si raccomanda di collegarsi almeno 15 minuti prima dell'inizio del corso con le proprie credenziali.
MODALITA' DI ISCRIZIONE	Per i Corsi a calendario, l'iscrizione va effettuata ONLINE accedendo alla pagina del corso prescelto su www.seaconsulenze.it . Se non avete già un Vs. account bisogna prima registrarsi sul sito come Ditta, poi compilare il form di iscrizione per ciascun addetto che si intende far partecipare al Corso. Una notifica all'indirizzo mail indicato segnalerà il buon esito della procedura: è però con il pagamento che l'iscrizione si intende confermata.
QUOTE DI ISCRIZIONE	Il prezzo indicato sul sito SEA corrisponde alla tariffa prevista per singolo iscritto, al netto dell'IVA (22%). Se vengono iscritti almeno 3 lavoratori o lavoratrici alla stessa edizione, si applica uno sconto del 10% sul totale.

<p>MODALITA' DI PAGAMENTO</p>	<p>Il bonifico per i corsi va effettuato a: SEA CONSULENZE E SERVIZI SRL Via Giuseppe Di Vittorio, 16/18 – Lavis (TN) - Codice IBAN IT24E0810205588000030004479 (CASSA RURALE VALSUGANA E TESINO), SDI: USAL8PV. Nella causale va specificato: Corso, data edizione, n. partecipanti iscritti alla specifica edizione. Per facilitare il controllo contabile è preferibile che venga effettuato un bonifico per ogni corso ed edizione.</p> <p>Per i corsi in presenza, al momento dell'iscrizione non viene chiesto il pagamento immediato. Di prassi, a dieci giorni dall'avvio del corso la Segreteria Corsi comunicherà se il corso ha raggiunto il numero minimo di adesioni per poter essere confermato: in caso contrario le iscrizioni verranno spostate alla successiva edizione disponibile. Se il corso prende avvio, verrà chiesto di effettuare il bonifico immediato per la somma derivante dal numero di lavoratori iscritti, dedotto l'eventuale sconto maturato, e aggiunta l'IVA applicabile. Il pagamento deve avvenire entro i termini stabiliti nelle CONDIZIONI DI SERVIZIO, e copia della distinta di bonifico andrà inviata tempestivamente a formazione@seaconsulenze.it.</p> <p>In caso di rinuncia o assenza imprevista di uno o più lavoratori iscritti, potranno essere sostituiti, anche il giorno stesso di avvio del corso, comunicando immediatamente alla Segreteria Corsi i dati identificativi dei sostituti. Qualora non fosse possibile sostituire i lavoratori iscritti, l'eventuale scontistica legata al numero di partecipanti (in presenza) verrebbe a modificarsi: in tal caso, andrà corrisposta a SEA C.S. la differenza. Per disdette entro i dieci giorni dall'inizio del corso si vedano nel dettaglio le CONDIZIONI DI SERVIZIO.</p>
<p>CONTATTI E COMUNICAZIONI</p>	<p>Segreteria Corsi, formazione@seaconsulenze.it, 0461 433 433 - int.427.</p> <p>Per maggiori dettagli: CONDIZIONI DI SERVIZIO CARTA DELLA QUALITÀ. L'iscrizione implica l'accettazione di tutte le condizioni contrattuali applicabili. Qualora decida di recedere, invii per tempo la comunicazione di disdetta all'indirizzo mail della Segreteria Corsi di SEA.</p> <p>Per modifiche o cancellazioni, per favore scrivere a: formazione@seaconsulenze.it</p>

SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. E' SOGGETTO ACCREDITATO PER LA FORMAZIONE SICUREZZA NEL LAVORO DALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO CON N. 1317 DAL DICEMBRE 2018. L'ENTE È ACCREDITATO ANCHE PRESSO L'UFFICIO FONDO SOCIALE EUROPEO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO CON CODICE 25666/2018 DA DICEMBRE 2018.

SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. È INOLTRE CERTIFICATA ISO 9001 ANCHE PER LE CATEGORIE IAF 35, 37 - PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI DI ISTRUZIONE E DI FORMAZIONE.